

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕЛЬМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**
ул. Советская 2-я дом. 4, р.п. Тельма, Усольский район, Иркутская область.665492
тел. (8 395 43) 22-2-14 <http://telma.uoura.ru> e-mail: telmaschool@yandex.ru
ОКПО 41765542, ОГРН 1023802143419 ИНН 3840005673, КПП 385101001

Приказ

от 07.10.2022 г.

п. Тельма

№ 362

«О создании Родительского контроля
за организацией горячего питания в образовательной организации»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле горячего питания МБОУ «Тельминская СОШ», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от каждого класса.
2. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены параметры в соответствии акта (приложение 1)
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 2) и заполнении формы оценочного листа .
5. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
6. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раз в неделю.

Директор МБОУ «Тельминская СОШ»



Т.Н.Луценко

Анкета
для оценки качества горячего питания школьников МБОУ «Тельминская СОШ»

№	Показатель	Варианты ответов	Ответы родителей
1	Питается ли Ваш ребенок в школьной столовой?	Да	
		Нет	
2	Если нет, то по какой причине?	Не нравится	
		Не успевает	
		Питается дома	
3	Удовлетворены ли Вы системой организации горячего питания в школе?	Да	
		Нет(указать причину)	
		Затрудняюсь ответить	
4	Как организована система горячего питания в школе?	Кухня и зал для приема пищи	
		Место для разогрева блюд и зал для приема пищи	
		Иное (указать вариант)	
		Затрудняюсь ответить	
5	Удовлетворены ли Вы санитарным состоянием школьной столовой?	Да	
		Нет(указать причину)	
6	Ваш ребенок получает в школе:	Горячий завтрак (не считая напитка)	
		Горячий обед (не считая напитка)	
		2-х или 3-х разовое горячее питание	
		Иное (указать вариант)	
7	Наедается ли Ваш ребенок в школе?	Да	
		Иногда, когда все съедает	
		Нет	
8	Нравится ли Вашему ребенку горячее питание, предоставляемое в школе?	Да	
		Нет	
		Не всегда	
9	Какие жалобы имелись у ребенка на качество горячего питания?	Остывшая еда	
		Невкусно готовят	
		Однообразная еда	
		Плохое самочувствие после еды	
		Маленькие порции	
		Иное (указать вариант)	
10	Достаточно ли продолжительности перемены для приема пищи?	Да	
		Нет, постоянно приходится торопиться, чтобы успеть	
11	Интересуетесь ли Вы меню школьной столовой?	Да, постоянно	
		Иногда	
		Нет	
12		Да	

	Участвовали ли Вы в мероприятиях, организуемых школами по организации горячего питания совместно с родителями?	Нет	
		Мероприятия не проводились	
13	Удовлетворены ли Вы меню школьной столовой?	Да	
		Нет	
		Частично	
14	Есть ли возможность выбора диетических блюд в школьной столовой?	Да	
		Нет	
		Затрудняюсь ответить	
15	Указывается ли в меню в школьной столовой энергетическая ценность блюд?	Да	
		Нет	
16	Ваши предложения по изменению меню школьной столовой?		
17	Считаете ли Вы питание Вашего ребенка здоровым и полноценным?	Да	
		Нет	
18	Ваши предложения по улучшению организации горячего питания в школе?		

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕЛЬМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Принято
Педагогическим советом школы
Протокол от 31.08.2021 г. № 1

Согласовано.
Управляющий совет
протокол от 31.08.2021 г.
№ 1 Председатель УС
Н.М. Колесова О.В.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Тельминская
СОШ» *Таня Туденко*
Приказ от 31.08.2021 г. № 289/1



Положение
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
МБОУ «Тельминская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся:

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Совет школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.